苏州高新区项目支出绩效自评价表

2023年度

填报单位：　苏州市不动产登记中心虎丘分中心　项目名称：办公楼运行

项目概况	苏州市不动产登记中心虎丘分中心位于科技城锦峰路199号锦峰大厦5F，面积4568.06平米。为保障办公场所正常运行，为办事群众提供优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的环境，由该大厦物业服务公司——金狮大厦发展管理有限公司统一进行管理。涉及物业管理区域市政设施和房屋共用设备设施的运行、维修、养护和管理(保修、大修、更新、改造等非日常维护除外；公共环境卫生，包括公共场所、房屋共用部位的清洁卫生、垃圾的收集和清运等；公共绿地、花木、建筑小品等的养护与管理；安全防范，维持公共秩序，包括但不限于安全监控、巡视、门岗执勤等。						
年度绩效目标完成情况	完成						
预算执行情况	子项目名称				调整预算数	实际执行数	
	合计				630	621.27	
	办公楼运行				630	621.27	
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立；	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证；	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分；	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实	达成预期目标	3
		预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目	98.61%	2.96
		资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵	达成预期目标	6
成本	经济成本						
	社会成本	保障机构运行成本	基本与往期持平	5		达成预期目标	5
	生态成本						
产出指标	数量指标	物业服务面积	＝5503.14平方米	8		5503.14平方米	8
	质量指标	物业服务标准	按《普通住宅物业公共分类分项分级标准》	8		达成预期目标	8
	时效指标	物业服务时间	＝1年	9		1.00年	9
效益指标	经济效益						
	社会效益	进一步优化营商环境	较显著	30		达成预期目标	30
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	″群众对不动产登 记办公场所环境 满意度 ″	≥98%	10		99.00%	10
总计				100			99.96
绩效等级	优						
主要成效	营造良好的办公环境和服务环境，保障不动产登记机构正常运行，开展日常不动产登记服务和宣传，普及不动产登记知识。						
存在问题	无						
整改措施	无						